



## ACTA

### CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR

#### ACTA No. 2

FECHA: Pacho, 28 de Julio de 2025  
HORA: 9:00 a.m. a 12:00 m.  
LUGAR: Auditorio DRRN

ASISTENTES: Gina Leandra Salamanca, Erica Maritza Martinez, Daniel Esteban Parrado, Luisa Fernanda Molina, Paula Eliana Mahecha Sanchez.

INVITADOS: N/A  
AUSENTES: N/A

CONVOCATORIA: Se convoco mediante correo institucional.

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de Quórum equipo social DRRN
2. Revisión, seguimiento y compromisos actividades PAP
3. Revisión, seguimiento y compromisos actividades PISA Regional.
4. Conclusiones, Recomendaciones, Compromisos Adquiridos

#### DESARROLLO

**Revisión, seguimiento y compromisos actividades PAP; mencionando cada Item, avance de parte de cada responsable y compromisos para el II semestre.**

1. **Item 16:** Apoyo en divulgación y postulacion a las convocatorias que sean requeridas desde el Entorno Sostenibles Para la Gobernanza del Recurso Hidrico. (Si aplica). (Responsable Gina). Apoya la ejecución de la actividad Paula.

Lista de Convenios vigentes en Rionegro, consolidado de capacitaciones legalidad.

2. **Item 17:** Brindar acompañamiento social al proceso de implementación de las actividades de Gobernanza del Recurso Hidrico acordadas con la comunidad en el Plan de Adecuación Ambiental Participativo (Si aplica) (Responsable Gina). Apoya la ejecución de la actividad Luisa.

Acciones realizadas y evidencias consolidadas de apoyos de trámites para la concesión, así como las asistencias técnicas a los trámites.

3. **Item 18:** 07.1.1.1 Adelantar la divulgación de las convocatorias de las estrategias de educación ambiental para la gobernanza de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos como procesos de formación e iniciativas ambientales, u

## DE ACTA (continuación) 2

otra jornada o actividad que se requiera, eventos de calendario ambiental tales como; día nacional vida silvestre (30 julio), día nacional de la biodiversidad (11 de septiembre), día mundial del turismo (27 de septiembre), october big day (12 octubre), día nacional de la guadua (19 octubre), día nacional orquidea (2 de noviembre). Semestral (Responsable Luisa) Todos apoyan la ejecución de las actividades.

Planeación iniciativa socioambiental a ejecutar para el II semestre, apoyo a la ejecución a las actividades de Educación Ambiental en las fechas:

30 de Julio Gina  
11 de septiembre Daniel  
27 de septiembre Maritza  
12 y 19 de octubre Paula  
2 de noviembre Maritza.

**4. Item 19:** 07.1.1.2 Implementar dos (2) Iniciativas socioambientales en el entorno sostenible priorizado para la protección de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en la Dirección Regional. (uno por semestre) (Responsable Maritza) Apoya la ejecución de la actividad Gina.

Gestionar actividad de Educación Ambiental (Aplicando una herramienta pedagógica CAR) para el II semestre.

**5. Item 20:** 07.1.2.1 Adelantar la divulgación de las convocatorias de las estrategias de educación ambiental para la gobernanza de los ecosistemas estrategicos como páramos y/o humedales como procesos de formación e iniciativas ambientales , eventos de calendario ambiental u otra jornada o actividad que se requiera en ecosistemas estratégicos. (Responsable Paula)

Realizar convocatorias de las estrategias de Educación ambiental sobre ecosistemas, convocar foros, cursos, reuniones relacionadas con los ecosistemas de páramo y humedal.

**6. Item 21:** 07.1.2.2 Implementar tres (3) Iniciativas socioambientales enfocadas a la educación ambiental en un ecosistema estratégico (páramo - humedal) de su jurisdicción (Jornada de limpieza, salida de campo a reconocimiento, ciencia participativa, socialización plan padrino del humedal). (Responsable Daniel) Apoya la ejecución de las actividades Maritza. Gestionar dos iniciativas en el II semestre.

Realizar la gestión en los municipios que cuenten con páramo u/o humedal. (Pacho y San Cayetano) como recomendación, identificar una laguna o/u humedal para coordinar salida de reconocimiento, implementar una actividad de Educación ambiental sobre humedales y solicitar apoyo a la DCASC profesional experto en el tema, para realizar una charla sobre el ecosistema, como segunda opción, salida al páramo Guerrero, establecer con uno de los Cideas ya sea de Pacho o San Cayetano, visita al páramo Guerrero, solicitando el mismo apoyo en la DCASC, así mismo al confirmar asistentes posiblemente voluntarios o/u integrantes de los Cidea, informar a Paula, para hacer solicitud a DAF de una Van para transportarlos.

7. **Item 22:** Apoyar la implementación de los convenios solidarios con Juntas de Acción Comunal y acuerdos de conservación en entornos priorizados conforme a su dirección regional. (Responsable Paula). Apoya en la ejecución Gina.

Reportar número de acciones apoyadas en la implementación de los convenios solidarios con Juntas de Acción Comunal de la jurisdicción.

8. **Item 23:** Jornadas de plantaciones y/o restauración con participación comunitaria con base en el modelo de la estrategia de cultura del árbol. (Responsable Maritza) Todos apoyan las jornadas de plantación programadas en la jurisdicción.

Actualizar la matriz de contador de árboles (consolidar en word las siembras realizadas del I y II semestre con fechas, municipio, registro fotográfico, conmemoración y lugar). (Para reporte SIGCI).

9. **Item 24:** Realizar dos (02) talleres de divulgación de la estrategia de negocios verdes para la identificación de nuevas iniciativas a nivel regional. (Responsable Maritza).

Gestión social en los procesos formativos, apoyo a convocatorias DCASC en los municipios, apoyo en identificación y postulación de productores que apliquen a la estrategia de Negocios verdes en la jurisdicción y gestionar taller DRRN el II semestre (23 de octubre).

10. **Item 25:** Realizar dos (02) talleres para la capacitación sobre economía circular, para la identificación de nuevas iniciativas a nivel regional. (Responsable Luisa).

Gestión social en los procesos formativos DCASC (EAN) así como acompañamiento, apoyo a convocatorias en municipios, identificación de actores u/o emprendimientos, fundaciones etc que apliquen en la jurisdicción, a proyectos de economía circular. Por último, gestionar y coordinar taller II Semestre Rionegro.

11. **Item 26:** Participar y apoyar acciones orientadas a la gestión y /o aprovechamiento de residuos sólidos a nivel regional. (Responsable Daniel)

Implementar y gestionar actividades de residuos sólidos en los entornos priorizados en atención a solicitudes municipales e IEDR, así mismo apoyar las mismas de la DCASC, a su vez apoyar y gestionar la jornada de reciclación para II semestre, por último, promover la adecuada clasificación de los residuos en la DRRN. Adicionar tres cajas (aparatos electrónicos, pilas y medicamentos vencidos en la DRRN).

12. **Item 27:** Participar desde el escenario de los CIDEA departamentales, municipales y distritales en la formulación e implementación de planes de educación ambiental en escenarios gubernamentales e institucionales en los entornos sostenibles priorizados y hacer parte activa del CIDEA para socializar y promover los proyectos de la DCASC en el componente de la educación ambiental y participación ciudadana.

Cada uno deberá realizar una (1) asistencia técnica social al municipio delegado, en ella solicitar si pueden revisar la matriz de armonización ambiental u/o el PMED e identificar actividades que el municipio debe cumplir y que se puedan articular con los proyectos de la CAR, así mismo fechas ambientales conmemorativas para organizar una actividad de Educación ambiental con integrantes del comité, a su

vez acordar fecha próximo comité Cidea presencial, e informar a Paula para apartar vehículo con tiempo, por último elaborar el informe social con evidencias de las acciones de Educación ambiental que se adelanten en el municipio durante el II Semestre, en ellas listas de asistencia, actas y evaluación de los eventos. (Todos) (Consolida y reporta Paula).

Daniel: San Cayetano 15 de agosto – Yacopí 10 de octubre. (vehículo SAC)

Luisa: Villagomez 28 De Agosto – Pacho 8 de octubre. (vehículo SAC)

Maritza: El Peñon 21 de Agosto – La Palma 9 de octubre. (vehículo SAC)

Gina: Paima 1 de Agosto. (vehículo SAC)

Paula: Topaipí 3 de Julio. (vehículo SAC)

Después de la asesoría, apoyar el SAC satelital de la DRRN en la promoción y prestación del servicio de atención en el municipio, levantar evidencias de las acciones realizadas. (Estas Paula las debe reportar al PIASC y al Plan anticorrupción sobre el servicio y atención a la ciudadana ante la DCASC).

**13. Item 28:** Realizar y/o Actualizar la caracterización y base de datos de actores sociales e institucionales de los entornos sostenibles priorizados en cada dirección regional. (Responsable Luisa) II Semestre (subsananar).

Subsanar directorio regional, adicionar Ong's, consejos de juventud, personeros estudiantiles y actualizar gabinetes y concejos municipales. (dejar las JAC aparte por el peso del excel)

**14. Item 29:** Apoyar y participar en la gestión de la educación ambiental en los entornos educativos, con las instituciones o universidades seleccionadas con la caracterización de las instituciones educativas y la implementación de tres (03) actividades en una (01) institución educativa de los entornos sostenibles. (Responsable Gina) Apoya la ejecución Luisa.

Ejecución de talleres e iniciativa ambiental (jornada de siembra o/u limpieza) en los entornos educativos priorizados, elaboración de informe social con evidencias de las actividades realizadas. (Solicitar en DCASC proceso de certificación a los estudiantes que participaron en los talleres).

**15. Item 30:** Apoyar y participar en la gestión de la educación ambiental en los entornos comunitarios, con la red de voluntariado ambiental integral (Niños, jóvenes y adultos) de los entornos priorizados con la caracterización de los actores sociales que conforman la red de voluntariado ambiental, apoyo en la divulgación y socialización de los proyectos y actividades e implementación de Tres (03) actividades con la red de los entornos sostenibles. (Responsable Luisa) Apoya la actividad Paula.

Gestión de Educación Ambiental, tales como; Apoyar la divulgación y socialización de los proyectos y actividades con la red, coordinar la implementación de tres (03) actividades con la red de voluntariado de los entornos sostenibles del Rionegro. (Primer encuentro 9 de agosto)

**16. Item 31:** Realizar visitas de seguimiento a viviendas con sistemas de recolección de aguas lluvias en el marco de entornos educativos comunitarios (De acuerdo con lo asignado desde la DCASC). (Responsable Paula) Todos apoyan

Realizar visitas a las viviendas beneficiadas en la vigencia 2023, de acuerdo con la base de datos enviada por la DCASC. (Diligenciar debidamente el formato y tomar registro fotográfico, brindar recomendaciones a los usuarios).

Las visitas de Seguimiento Cosecha de Agua se realizarán para el II semestre de la siguiente manera;

|          |         |                |                |
|----------|---------|----------------|----------------|
| Maritza: | 8 veces | Luisa: 8 veces | Paula: 4 veces |
| Daniel:  | 8 veces | Gina: 4 veces  |                |

Julio 11 La Palma: Daniel y Maritza.

Julio 31 La Palma: Daniel y Maritza.

Agosto 6 San Cayetano: Gina y Maritza.

Agosto 21 San Cayetano: Gina y Maritza.

Septiembre 11 El Peñon: Maritza y Luisa.

Septiembre 19 El Peñon: Maritza y Luisa.

Agosto 29 Yacopí: Daniel y Maritza.

Septiembre 30 Yacopí: Daniel y Maritza.

Octubre 9 Topaipí: Daniel y Paula.

Octubre 17 Topaipí: Daniel y Paula.

Octubre 28 Pacho: Luisa y Paula.

Noviembre 28 Pacho: Luisa y Paula

Noviembre 6 Villagomez: Daniel y Luisa.

Noviembre 20 Villagomez: Daniel y Luisa.

Diciembre 2 Paima: Gina y Luisa.

Diciembre 12 Paima: Gina y Luisa.

17. **Item 32:** Apoyar la conformación o el fortalecimiento de la red municipal y/o regional de las agrupaciones de mujeres rurales relacionadas con el cuidado y conservación de los recursos naturales. (Responsable Maritza) Apoya la actividad Paula.

Identificación de grupo de mujeres rurales por municipio, posterior a esto, conformar la red de mujeres de la jurisdicción y realizar un espacio de participación ciudadana con el grupo conformado en apoyo a la DCASC. (Apoyar la convocatoria e inscripción al Curso Virtual - Las mujeres rurales cuidan lo público). Evidencias de las acciones realizadas.

18. **Item 33:** Apoyar la conformación o el fortalecimiento de la red municipal y/o regional de las agrupaciones de jóvenes relacionadas con la gestión ambiental territorial. Responsable Paula

Identificación y conformar la agrupación de jóvenes en los entornos priorizados, gestionar y coordinar el grupo para los escenarios convocados por la DCASC. (Encuentro 25 de septiembre)

19. **Item 34:** Apoyar el proceso de fortalecimiento de la red regional de veedurías ciudadanas y la socialización de experiencias exitosas que generen apropiación social del conocimiento ambiental y el control social. (Responsable Daniel)

Identificación de las veedurías de la jurisdicción y apoyo a su creación a los líderes ambientales, apoyar a la DCASC en convocar y coordinar el grupo a los escenarios convocados por la Car. (Evidencias de las acciones adelantadas).

20. **Item 36:** Realizar DOS (02) Ferias de servicios y promoción de la legalidad ambiental en municipios distintos al de la sede de la Dirección Regional autogestionadas por las Direcciones Regionales. (Responsable Daniel) Apoya en la gestión de las ferias Maritza.

Gestión, apoyo logístico con la realización de 2 ferias de servicios ambientales en los municipios priorizados Yacopí y Pacho. (Enviar oficios y llamar a la DCASC, solicitando apoyo de los proyectos para la realización de estas ferias, coordinar y gestionar apoyo para el aula móvil, convocar a las IED mediante oficios y llamadas, para ello se debe enviar formato de permiso a padres de familia que autoricen reg fotográfico). Por último, coordinar y articular prestamos de carpas, sillas y mesas con el municipio. (Encargado ambiental CIDEA).

21. **Item 37:** Estructurar y desarrollar la etapa de planificación de los Planes de intervención socioambiental PISA. (Responsables Gina y Paula).

Plan de acción PISA elaborado desde el II semestre 2024, programado, aprobado y ejecutado para el I y II semestre 2025.

22. **Item 38:** Implementar los Planes de intervención socioambiental PISA en el territorio CAR. Responsable Gina

PISA, Consolidar cumplimiento del PISA regional, mediante Informe Social con las respectivas evidencias como; Evaluación del impacto social de las intervenciones socioambientales ejecutadas en el territorio, con evidencias de acuerdo con el proceso GAP con sus respectivos soportes (Actas, litados de asistencia, registros fotográficos, tabulación de evaluaciones, etc.)

| RESPONSABLES DE LA GESTIÓN Y REPORTE DE EVIDENCIAS PAP |                                                                   |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Maritza:                                               | 4 Actividades del PAP / Items: 19 - 23 - 24 - 32 / Item: 27 Todos |
| Daniel:                                                | 4 Actividades del PAP / Items: 21- 26 - 34 - 36 / Item: 27 Todos  |
| Luisa:                                                 | 4 Actividades del PAP / Items: 18 - 25 - 28 - 30 / Item: 27 Todos |
| Gina:                                                  | 4 Actividades del PAP / Items: 16 - 17 - 29 - 38 / Item: 27 Todos |
| Paula:                                                 | 5 Actividades del PAP / Items: 20 - 22 - 31 – 33 / Item: 27 Todos |

**NOTA:** Todos deben reportar en el aplicativo SIGCI (fotos, locación, descripción de la actividad, número de personas atendidas) Se realizará seguimiento al aplicativo de manera mensual de acuerdo con las salidas realizadas por cada contratista.

**Revisión, seguimiento y compromisos actividades PISA Regional, mencionando cada línea estratégica, avance de parte de cada responsable y compromisos para el II semestre.**

## **1. Gestión de quejas ambientales "transformando desafíos en oportunidades"**

Realizar mesa temática de quejas y conflictos socioambientales para estudiar, analizar y generar agendas o acuerdos socioambientales de intervenciones interinstitucionales articuladas. (Reportar a Gina con copia a Paula las evidencias, para consolidar PISA)

I Semestre: Maritza gestionó la primera mesa regional (Mayo).

II Semestre: Gestión para realizar la segunda mesa. (Octubre)

(Responsable Maritza) - Todos los sociales participan y el Equipo SAC y Jurídico moderan la mesa.

- Realizar jornadas y/o encuentros de capacitación en quejas ambientales, procedimiento para su trámite y su pertinencia en las zonas de mayor afectación de los recursos naturales.

I Semestre: Tres (3) Jornadas realizadas en Pacho. (Responsables Gina y Luisa).

II Semestre: Se deben realizar Seis (6) jornadas, tres (3) en Yacopí y tres (3) en La Palma. (Responsable Paula y Gina).

## **2. Fortalecimiento de la Política de atención al ciudadano. "transparencia confianza en la gestión ambiental".**

- Desarrollar Ferias de servicio, atención y orientación al ciudadano descentralizadas con prioridad en el sector rural con oferta de servicios y tramites ambientales.

Actividad articulada al PAP, para el PISA una feria adicional. (Responsables Daniel y Maritza) Gestión para la Feria ambiental en el municipio de Pacho.

- Articular estrategia de IEC (información, educación y comunicación ) para acercar la corporación con las comunidades.

Actividad que se articula con el enlace de OAC Diana Fernandez, en el territorio y con los reportes del aplicativo SIGCI, Todos deben cargar sus reportes.

- Jornadas de SAC satelital con prioridad en los municipios y sectores diferentes al área urbana del municipio Cabecera de Provincia de la DRRN.

Mediante el apoyo programado en las actividades del PAP en apoyo al SAC, cada uno deberá consolidar evidencias y reportar a Gina con copia a Paula, tales como; Listas de asistencia de usuarios atendidos y registro fotografico de la atención donde se visualice folletos entregados a los usuarios, así mismo la publicidad de la Car (Gota), y en un word adjuntar las evidencias con la pieza SAC enviada por la OAC con una breve descripción del municipio que se atendió y el número de usuarios atendidos.

### **3. Legalidad y Autoridad Ambiental: Fomentando el cumplimiento normativo y la resiliencia Comunitaria.**

- Identificación y caracterización de posibles informales(infractores) con el uso y manejo de los recursos naturales.

Envío de oficios a los municipios de las bases de datos de acueductos veredales existentes en cada municipio, ya se cuenta con el consolidado. (Responsables Gina y Maritza. (Cumplido en el I semestre).

- Estrategia de capacitación, orientación y asesoría técnica en normatividad y legalidad ambiental.

Actividad articulada al PAP, mediante el ítem 17 proyecto 4 – subactividad regional 04.1.2 para el PISA. (Responsable Gina y Luisa).

- Encuentros participativos de intercambio de experiencias en torno a las buenas practicas en legalidad ambiental.

Cumplimiento I semestre I encuentro en Pacho. (Marta Bachiller) acueducto de Pasuncha.

Pendientes dos (2) en el II semestre (Yacopí – La Palma). Responsables (Gina y Luisa)

- Acompañamiento y seguimiento en el cumplimiento de concesiones-permisos, autorizaciones y licencias ambientales para el uso y manejo adecuado de los recursos naturales.

Actividad articulada al PAP, mediante el ítem 17 proyecto 4 – subactividad regional 04.1.2 para el PISA. (Responsable Alejandro Fiquitiva)

### **4. Participación ciudadana: Impulsando la gobernanza ambiental participativa.**

- Creación, conformación y plan de trabajo de la Mesa de Confluencia Territorial y áreas temáticas. (Se cumplió en el I Semestre)

- Participar en los eventos y/o escenarios de visibilización de la gestión social y ambiental, de tipo intersectorial que se desarrollen en los municipios y localidades de la jurisdicción CAR. Actividad articulada al PAP – Items: 18 – 19. (Responsables Luisa y Maritza)

- Articular la preparación, convocatoria y desarrollo de los espacios de diálogos regionales y audiencias publicas de rendición de cuentas. (Se cumplió en el I Semestre)

- Identificación, caracterización y/o asistencia técnica a las redes ambientales de organizaciones juveniles, mujeres, voluntarios y veedores

ambientales entre otros, para fortalecer el liderazgo y empoderamiento con iniciativas o acciones sostenibles frente al uso y manejo adecuado de los recursos naturales.

Actividad articulada al PAP – Items: 30 – 32 – 33 - 34. (Responsables Luisa, Maritza, Daniel y Paula)

## **5. Transformando conciencia en acción sostenible.**

- Articular acciones integrales desde los entornos educativos con Aulas ambientales para promover conocimiento, la practica de acciones sostenibles para la protección de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos. Actividad articulada al PAP – Items: 18 – 29. Talleres de entornos priorizados en los municipios de la Palma y Yacopí. (Responsables Luisa y Gina). Cargar al SIGCI.
- Articular rutas ambientales comunitarias RA-C con enfoque de educación y cultura ambiental para la protección de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos. Actividad articulada al PAP – Item: 21 – Biodiversidad (Responsable Daniel)
- Acompañar proceso de implementación de la PNEA con actores institucionales y gubernamentales. Actividad articulada al PAP – Item: 27 – CIDEA – (Todos reporta Paula).
- Gestionar la divulgación, postulación de las estrategias y/o procesos de formación de los proyectos que se lideran desde la Corporación en los municipios de la jurisdicción CAR para la promoción de la cultura ambiental. (Responsable de reportar Daniel)

## **6. Uso sostenible de los recursos naturales**

- Gestionar la divulgación, postulación a las convocatorias de los proyectos de entornos sostenibles de la DCASC, orientación para el cumplimiento de requisitos de los postulantes y apoyo socioambiental en el seguimiento.

(Responsable de reportar Maritza)

- Articular con los actores sociales e institucionales jornadas de plantación de arboles, limpieza de fuentes hídricas, gestión de residuos solidos.

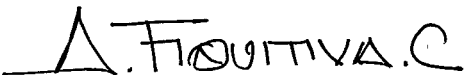
Actividad articulada al PAP – Items: 21 – 23 – 26. (Responsables Maritza y Daniel)

- Articular el desarrollo de experiencias vivenciales que permitan el intercambio de buenas prácticas de iniciativas ambientales innovadoras para la protección, conservación y recuperación de los recursos naturales.

Actividad articulada al PAP – Item: 24 (lograr que un negocio verde cuente su experiencia a las personas que quieran vincularse) (Responsable Maritza y Paula).

**Compromiso:** El equipo de Gestión social de la DRRN, gestionará y coordinará actividades de bienestar Regional como Día de Amor y amistad (17) de septiembre y Halloween.

**CONVOCATORIA:** La próxima reunión se realizará el 29 de septiembre de 2025, a partir de las 9: 00 am, en el Auditorio de la DRRN.

  
**ALEJANDRO FIQUITIVA CASALLAS**  
Director Regional

  
**PAULA ELIANA MAHECHA S.**  
Profesional Social

Anexo: Lista reunión interna